

## Anlage 9

### Vordruck Eignungsnachweise zum Vergabeverfahren

„Entwicklung und Umsetzung einer animierten und interaktiven Graphic Novel sowie Programmierung und Design der dazugehörigen Website“

## 1 Grundsätzliche Informationen

In diesem Vordruck sind die Angaben gemäß Anlage 7 „Bewertungsraster Eignung“ der Vergabeunterlagen einzutragen, sofern keine anderen Anlagen zu verwenden sind (z. B. Eigenerklärung zu § 123, 124 GWB (Anlage 4), Eigenerklärung zum MiLoG (Anlage 5) oder Verpflichtungserklärung zu Unterauftragnehmenden (Anlage 6)).

Die Eintragungen sind verbindlich und die Eignungsprüfung findet anhand der hier eingefügten Informationen statt. Insbesondere bei den Referenzprojekten können bei Bedarf weitere Anlagen (z. B. Screenshots, Bilder, Skizzen, Arbeitsdokumentation, (Links zu) Veröffentlichungen, Projektberichte, usw.) beigelegt werden.

Die Nummerierung entspricht den jeweiligen Eignungskriterien in der veröffentlichten Bekanntmachung.

## **1.1 Punkt 9.1. der Bekanntmachung „Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister“**

**a) Kurze Darstellung des sich bewerbenden Unternehmens/ der sich bewerbenden Institution/ der sich bewerbenden Person**

<b>Name und Anschrift</b>	
<b>Angabe der Rechtsform und der Struktur des Unternehmens</b>	
<b>Auflistung der einzelnen Geschäftsfelder, insbesondere für den Auftrag relevante Geschäftsfelder.</b>	
<b>Anzahl der Beschäftigten</b>	
<b>Sonstige Informationen zu dem sich bewerbenden Unternehmen/ Institution/ Person</b>	

**b) Nennung der für das Unternehmen/ die Institution verantwortlichen Person(en)**

<b>Angabe der Leitung bzw. der gesetzlichen Vertretung</b>	
--	--

**c)-d) Eigenerklärungen**

<b>Eigenerklärung zu §§ 123, 124 GWB (wird als Anlage beigefügt)</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Aktuelle Gewerbezentralregisterrauskunft bzw. Eigenerklärung, dass nachweislich die Voraussetzungen für einen Ausschluss nach § 19 Abs. 1 MiLoG nicht vorliegen (wird als Anlage beigefügt (Anlage 5 der Vergabeunterlagen))</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

## 1.2 Punkt 9.2. der Bekanntmachung „Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit“

### a) Mitteilung des Gründungsjahrs und Darstellung der Geschäftsentwicklung der letzten 2 abgeschlossenen Geschäftsjahre

Falls das Gründungsjahr der Institution innerhalb der letzten drei Jahre liegt, sind die Daten seit Gründungsjahr anzugeben.

Gründungsjahr			
Art des Umsatzes	Geschäftsjahr	Geschäftsjahr	Geschäftsjahr
Gesamtumsatz			
Umsatz im auftragsrelevanten Bereich			

### b) Nachweis über Betriebs-/Berufshaftpflichtversicherungsdeckung bzw. Eigenerklärung, dass im Zuschlagsfall eine entsprechende Versicherung abgeschlossen wird

Wurde eine Betriebs-/ oder Berufshaftpflichtversicherung abgeschlossen (Nachweise sind bitte beizufügen)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Falls Nein: Eigenerklärung, dass im Zuschlagsfall eine entsprechende Versicherung abgeschlossen wird	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

### 1.3 Punkt 9.3. der Bekanntmachung „Technische und berufliche Leistungsfähigkeit“

#### a) Beauftragung von Unterauftragnehmer\*innen

<b>Für die Auftragsdurchführung werden Unterauftragnehmer*innen beauftragt</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Falls ja: Angabe des Namens, der Art und des Umfangs der Leistungen, die durch Unterauftragnehmer*innen durchgeführt werden. Bitte füllen Sie ergänzend auch die Anlage_Erklärung Unterauftragnehmende aus.</b>		
<b>Es handelt sich bei der Beauftragung der Unterauftragnehmer*in um eine Eignungsleihe.</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

#### b) Angaben bei Bewerber\*innen-/Bieter\*innengemeinschaften

Die Anzahl der beteiligten Institutionen bei Bewerber\*innen- bzw. Bieter\*innengemeinschaften ist NICHT auf 4 Stück begrenzt. Hier können bei Bedarf weitere Spalten hinzugefügt werden.

<b>Wird die Leistung von einer Bewerber*innenemeinschaft/Bieter*innengemeinschaft erbracht?</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Falls ja: Angabe der beteiligten Institutionen und Nennung der Aufgabenteilung je Mitglied und Nennung der jeweiligen Ansprechpersonen. Es kann auf die Angaben im Angebotsvordruck referenziert werden.</b>		

#### c) Bestätigung zur Sprache während des und nach dem Verfahren

<b>Bestätigung, dass das Angebot, die eventuelle Präsentation und die Auftragsleistung in deutscher Sprache erfolgen</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
--	-----------------------------	-------------------------------

**d) Angabe der Namen und der beruflichen Qualifikation der Personen, die im Falle einer Beauftragung zuständig sein werden.**

Alternativ zu diesen Angaben können auch Lebensläufe der voraussichtlich am Projekt beteiligten Personen angehängt werden, die die benötigten Informationen enthalten.

<b>Vorname und Name</b>	<b>berufliche Qualifikation</b>

**e) Zusicherung**

<b>Zusicherung, dass es bei Zuschlag eine feste Ansprechperson und eine Stellvertretung im Projektteam gibt und dass diese Person (bzw. bei Abwesenheit ihre Stellvertretung) kontinuierlich zur Verfügung steht</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Zusicherung, dass bei personellen Veränderungen keine inhaltlichen und zeitlichen Probleme im Rahmen der Unterstützung entstehen.</b>	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Vorname und Name Ansprechperson</b>	<b>Berufliche Qualifikation</b>	

**f) Bestätigung des Personals**

Bestätigung, dass zur Leistungserbringung vor Ort genügend Personal zur Verfügung gestellt wird, um für die Auftraggeberin eine schnelle und direkte Kommunikation zu ermöglichen.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Bestätigung, dass die persönliche und kurzfristige Erreichbarkeit gewährleistet wird.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

**g) Bestätigung der Verfügbarkeit zur eventuellen Teilnahme am Kick-Off Workshop**

Bestätigung, dass die Ansprechperson oder eine Stellvertretung für die eventuelle Teilnahme (bei Zuschlag) am Kick-Off Workshop in Präsenz in Tübingen am 16.-17.10.2023, jedoch mindestens am 17.10.2023 zur Verfügung steht.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
--	-----------------------------	-------------------------------

**h) m) Nachweis über fundierte Erfahrungen/Kenntnisse/Expertise**

Die Nachweisführung hat in folgender Struktur zu erfolgen. Die Anzahl der einreichbaren Referenzen je Kriterium ist nicht begrenzt, soweit nicht weiter spezifiziert. Bitte geben Sie möglichst den Namen des Auftraggebers/der Auftraggeberin an und beschreiben kurz Ihre Beteiligung an dem Auftrag.

Sie können der Auflistung auch weitere Anlagen wie beispielsweise Links zu Veröffentlichungen, Screenshots, Artikel usw. beifügen.

<b>h. Nachweis von mindestens drei Referenzprojekten hinsichtlich der Entwicklung eines Serious Games, einer Animation, eines interaktiven Scrolly- oder Storytelling Projekts, der die Expertise und Kompetenzen im Bereich Konzeptionierung und Erstellung aufweist, insbesondere doch nicht ausschließlich im Bereich historische und/ oder politischer Bildung oder (Kontinuitäten von) Diskriminierung.</b>	
<b>Referenzprojekt 1</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	

<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts mit Hinweis auf Zielgruppenansprache</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	
<b>Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	
<b>Referenzprojekt 2</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	
<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts mit Hinweis auf Zielgruppenansprache</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	
<b>Leistungen als vollständige</b>	

<b>Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	
<b>Referenzprojekt 3</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	
<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts mit Hinweis auf Zielgruppenansprache</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	
<b>Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	

**Bei Bedarf Tabelle bitte erweitern und weitere Anlagen ergänzen.**



<b>i. Nachweis von drei Referenzprojekten, die die Zusammenarbeit mit Organisationen und Institutionen aus dem Bereich Politik, Geschichte, Bildung und/ oder Soziales belegen.</b>	
<b>Referenzprojekt 1</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	
<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts unter Angabe der Zusammenarbeit mit Organisations und Institutionen aus dem Bereich Politik, Geschichte, Bildung, und/ oder Soziales</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	
<b>Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	
<b>Referenzprojekt 2</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	

<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts unter Angabe der Zusammenarbeit mit Organsiationen und Institutionen aus dem Bereich Politik, Geschichte, Bildung, und/ oder Soziales</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	
<b>Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	
<b>Referenzprojekt 3</b>	
<b>Name und Anschrift des Auftraggebers</b>	
<b>Bezeichnung des Referenzprojektes</b>	
<b>Aussagekräftige Kurzbeschreibung des Referenzprojekts unter Angabe der Zusammenarbeit mit Organsiationen und Institutionen aus dem Bereich Politik, Geschichte, Bildung, und/ oder Soziales</b>	
<b>Leistungszeitraum von (Monat/ Jahr) bis (Monat/ Jahr)</b>	

<b>Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmer*innen oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht wurden und ggf. mit Angabe des Eigenleistungsanteils</b>	
--	--

Bei Bedarf Tabelle bitte erweitern und weitere Anlagen ergänzen.

<b>j) Nachweis von Erfahrung in der Entwicklung, Programmierung und Umsetzung von Serious Games, Animation, interaktiven Scrolly- oder Storytelling Projekten und Websites für Jugendliche und junge Erwachsene.</b>
<b>k) Nachweis über Erfahrung in agiler Zusammenarbeit und iterativen Prozessen in (großen) Teams mit mehreren Parteien/ Akteuer*innen.</b>
<b>l) Nachweis von Kenntnissen der zielgruppenspezifischen datenschutzkonformen Umsetzung nach der DSGVO.</b>
<b>m) Nachweis von Kenntnissen hinsichtlich digitaler Barrierefreiheit.</b>

Bei Bedarf Tabelle bitte erweitern und weitere Anlagen ergänzen.